

E-paštas

Nueikite į šį puslapį:

mail.maironis.org

Rekomenduojama eiti per GOOGLE CHROME naršyklę

Account: mokytojo/jos vardo pirma raidė ir pavardė @maironis.org

pvz.: jjonaitis@maironis.org

Password: [tugireletuzalioji](#) (originalus, jei nepasikeitėte)

NAMŲ DARBAI

Namų darbai paruošiami PDF formate.

Yra keli būdai, kaip susikurti pdf formato dokumentus:

1. Namų darbus PDF formate galima susikurti mokykloje, nuskanavus jau atsispausdintus namų darbus. Instrukcija pateikta mokytoju kamabaryje.
 - Lapa(-us) dedame į spausdintuvą gerąja puse į viršų.
 - Spaudžiame **SCAN** ir **START**. Pasirenkate savo klasę.
 - Suteikiamas naujas pavadinimas:
 - pradinei mokyklai- **klasė, pilna data** (5C 2016-09-06)
 - aukštesniajai mokyklai- **klasė, pilna data ir disciplina** (10A 2016-09-06 Istorija)
 - Nuskanuotas namų darbas automatiškai užsaugojamas į tos dienos papkę, į jūsų klasę.
2. PDF formato namų darbas sukuriamas iš originalaus (pvz.: Word) dokumento-namų darbo: export to PDF, save as PDF. Šis PDF formato dokumento sukūrimas tinkamas, kai namų darbai neskanuojami, o paruošiami pačių mokytojų.

NAMŲ DARBŲ PAKROVIMAS | MOKYKLOS SVETAINE.

Nueikite į šį puslapį: <http://maironis.org/wp-login.php>

Username: vardo pirma raidė pavardė (pvz.: jjonaitis) -rašoma be tarpelių.

Password: tugireletuzalioji

Namų darbai dedami į **POSTS**.

1. **ADD NEW (post)**

2. **Enter title here**

- Įveskite namų darbo pavadinimą - šiame pavadinime turi būti pažymėta data, pvz.: **09-14-2016 namų darbai**.
- Aukštesniajai mokyklai taip pat reikia pažymėti klasę ir discipliną, pvz.: **09-14-2016 9kl. lietuvių literatūros namų darbai**.
- **Add media**
- **Upload files**
- **Select files** (pasirinkti PDF formate paruoštą namų darbą užsaugotą kompiuteryje.
- Dokumentui/namų darbui pasikrovus, paspausti ant jo.
- Dešinėje pusėje pasirodys pasirinkto dokumento duomenys. Jeigu norima, čia dar galima pakeisti dokumento/namų darbo pavadinimą/title. Šis pavadinimas bus nuoroda/link žinutėje/post.
- **Insert into post** paspausti dešiniajame apatiniame kampe.

3. Pasirinkti kategoriją iš **CATEGORIES** - t.y. klasė, kuriai skiriamas namų darbas.

- Galima pasirinkti daugiau nei vieną kategoriją. Pavyzdžiui, jeigu žinutė/post taikoma visiems aukštesniosios mokyklos mokiniams, galima parinkti "Penktadienio aukštesnioji" ir "Šeštadienio aukštesnioji". Taip pat tą pačią žinutę galima paskirti pasirinktoms klasėm, pvz.: 8A, 8B, 9A.

4. **Publish**.

5. Rekomenduotina patikrinti, kaip atrodo namų darbas mokyklos svetainėje **View Post**.

Grįžti atgal - paspausti **W** kairiajame kampe.